



SPITALUL CLINIC JUDEȚEAN DE URGENȚĂ ILFOV

BD. BASARABIA Nr. 49-51, SECTOR 2, BUCUREȘTI.

TEL: 0219273 ; FAX: 0372788528

E-MAIL: secretariat@spitalulilfov.ro



ISO 9001 Certificat nr. 185C



unitate afiliată în
PROCES DE ACREDITARE

SPITALUL CLINIC JUDEȚEAN
DE URGENȚĂ ILFOV
REGISTRATURA
Nr. Inreg
Ziua 26 Luna Anul 2024

ANUNȚ

Spitalul Clinic Județean de Urgență Ilfov, cu sediul în București, B-dul Basarabia nr. 49-51, sector 2, organizează concurs pentru ocuparea unei funcții contractual vacante în conformitate cu prevederile H.G. nr. 1336/ 28.10.2022, respectând prevederile OUG 115/2023, după cum urmează:

DENUMIREA POSTULUI: Economist I

NUMĂRUL POSTURILOR: 1 post vacant

NIVELUL POSTULUI: funcție de execuție

COMPARTIMENT/STRUCTURĂ: Serviciul Financiar Contabilitate și Buget

DURATA TIMPULUI DE LUCRU: 8 ore pe zi; 40 de ore pe săptămână

PERIOADA: nedeterminată

Condițiile generale de participare sunt cele prevăzute de art. 15 la H.G. nr. 1336/ 28.10.2022 pentru aprobarea Regulamentului-cadru privind organizarea și dezvoltarea carierei personalului contractual din sectorul bugetar plătit din fonduri publice.

Pentru a ocupa un post contractual vacant candidații trebuie să îndeplinească următoarele condiții generale, conform art. 15 al Regulamentului-cadru aprobat prin Hotărârea Guvernului nr. 1336/ 28.10.2022:

a) are cetățenia română sau cetățenia unui alt stat membru al Uniunii Europene, a unui stat parte la Acordul privind Spațiul Economic European (SEE) sau cetățenia Confederației Elvețiene;

b) cunoaște limba română, scris și vorbit;

c) are capacitate de muncă în conformitate cu prevederile Legii nr. 53/2003 - Codul muncii, republicată, cu modificările și completările ulterioare;

d) are o stare de sănătate corespunzătoare postului pentru care candidează, atestată pe baza adeverinței medicale eliberate de medicul de familie sau de unitățile sanitare abilitate;

e) îndeplinește condițiile de studii, de vechime în specialitate și, după caz, alte condiții specifice potrivit cerințelor postului scos la concurs;

f) nu a fost condamnată definitiv pentru săvârșirea unei infracțiuni contra securității naționale, contra autorității, contra umanității, infracțiuni de corupție sau de serviciu, infracțiuni de fals ori contra înfăptuirii justiției, infracțiuni săvârșite cu intenție care ar face o persoană candidată la post incompatibilă cu exercitarea funcției contractuale pentru care candidează, cu excepția situației în care a intervenit reabilitarea;

g) nu execută o pedeapsă complementară prin care i-a fost interzisă exercitarea dreptului de a ocupa funcția, de a exercita profesia sau meseria ori de a desfășura activitatea de care s-a folosit pentru săvârșirea infracțiunii sau față de aceasta nu s-a luat măsura de siguranță a interzicerii ocupării unei funcții sau a exercitării unei profesii;

h) nu a comis infracțiunile prevăzute la art. 1 alin. (2) din Legea nr. 118/2019 privind Registrul național automatizat cu privire la persoanele care au comis infracțiuni sexuale, de exploatare a unor persoane sau asupra minorilor, precum și pentru completarea Legii nr. 76/2008 privind organizarea și funcționarea Sistemului Național de Date Genetice Judiciare, cu modificările ulterioare, pentru domeniile prevăzute la art. 35 alin. (1) lit. h).



SPITALUL CLINIC JUDEȚEAN DE URGENȚĂ ILFOV

BD. BASARABIA Nr. 49-51, SECTOR 2, BUCUREȘTI.

TEL: 0219273 ; FAX: 0372788528

E-MAIL: secretariat@spitalulilfov.ro



ISO 9001 Certificat nr. 185C



unitate aflată în
PROCES DE ACREDITARE

Condițiile specifice necesare în vederea participării la concurs și a ocupării funcției contractuale stabilite pe baza atribuțiilor corespunzătoare postului sunt:

- Studii: superioare de lunga durată, absolvite cu diploma de licență-specialitatea economică
- Vechime : minim 3 ani și 6 luni

Pentru înscrierea la concurs candidații vor depune un dosar care va conține următoarele documente:

- a) formular de înscriere la concurs, conform modelului prevăzut la anexa nr. 2 a Regulamentului-cadru privind organizarea și dezvoltarea carierei personalului contractual;
- b) copia actului de identitate sau orice alt document care atestă identitatea, potrivit legii, aflate în termen de valabilitate;
- c) copia certificatului de căsătorie sau a altui document prin care s-a realizat schimbarea de nume, după caz;
- d) copiile documentelor care atestă nivelul studiilor și ale altor acte care atestă efectuarea unor specializări, precum și copiile documentelor care atestă îndeplinirea condițiilor specifice ale postului solicitat de autoritatea sau instituția publică;
- e) copia carnetului de muncă, a adeverinței eliberate de angajator pentru perioada lucrată, care să ateste vechimea în muncă și în specialitatea studiilor solicitate pentru ocuparea postului;
- f) certificat de cazier judiciar sau, după caz, extrasul de pe cazierul judiciar;
- g) adeverință medicală care să ateste starea de sănătate corespunzătoare, eliberată de către medicul de familie al candidatului sau de către unitățile sanitare abilitate cu cel mult 6 luni anterior derulării concursului;
- h) certificatul de integritate comportamentală din care să reiasă că nu s-au comis infracțiuni prevăzute la art. 1 alin. (2) din Legea nr. 118/2019 privind Registrul național automatizat cu privire la persoanele care au comis infracțiuni sexuale, de exploatare a unor persoane sau asupra minorilor, precum și pentru completarea Legii nr. 76/2008 privind organizarea și funcționarea Sistemului Național de Date Genetice Judiciare, cu modificările ulterioare, pentru candidații înscriși pentru posturile din cadrul sistemului de învățământ, sănătate sau protecție socială, precum și orice entitate publică sau privată a cărei activitate presupune contactul direct cu copii, persoane în vârstă, persoane cu dizabilități sau alte categorii de persoane vulnerabile ori care presupune examinarea fizică sau evaluarea psihologică a unei persoane;
- i) curriculum vitae, model comun european.

Adeverința care atestă starea de sănătate conține, în clar, numărul, data, numele emitentului și calitatea acestuia, în formatul standard stabilit prin ordin al ministrului sănătății. Pentru candidații cu dizabilități, în situația solicitării de adaptare rezonabilă, adeverința care atestă starea de sănătate trebuie însoțită de copia certificatului de încadrare într-un grad de handicap, emis în condițiile legii

Copiile de pe actele prevăzute la lit. b) - e), precum și copia certificatului de încadrare într-un grad de handicap se prezintă însoțite de documentele originale, care se certifică cu mențiunea "conform cu originalul" de către secretarul comisiei de concurs;

Documentul prevăzut la lit. f) poate fi înlocuit cu o declarație pe propria răspundere privind antecedentele penale. În acest caz, candidatul declarat admis la selecția dosarelor și care nu a solicitat expres la înscrierea la concurs preluarea informațiilor privind antecedentele penale direct de la autoritatea sau instituția publică competentă cu eliberarea certificatelor de cazier judiciar are obligația de a completa dosarul de concurs cu originalul documentului prevăzut la lit. f), anterior datei de susținere a probei scrise și/sau probei practice.

În vederea participării la concurs, candidații depun dosarul de concurs la Serviciul R.U.N.O.S. al Spitalului Clinic Județean de Urgență Ilfov persoană de contact: Negrea Corina Gabriela, având funcția de economist telefon 0372 702 814 sau e-mail: runos.spitalulilfov@gmail.com

**SPITALUL CLINIC JUDEȚEAN DE URGENȚĂ ILFOV**

BD. BASARABIA Nr. 49-51, SECTOR 2, BUCUREȘTI.

TEL: 0219273 ; FAX: 0372788528

E-MAIL: secretariat@spitalulilfov.ro



ISO 9001 Certificat nr. 185C

unitate aflată în
PROCES DE ACREDITARE**CALENDARUL DE DESFĂȘURARE A CONCURSULUI CE VA FI ORGANIZAT LA SEDIUL INSTITUTIEI:**

| Nr. crt. | Activități | Data |
|----------|---|------------------------------------|
| 1. | Publicarea anunțului | 29.08.2024 |
| 2. | Data limită pentru depunerea dosarelor de participare la concurs la adresa: Spitalul Clinic Județean de Urgență Ilfov, cu sediul în București, B-dul Basarabia nr. 49-51, sector 2 | 30.08.2024 – 12.09.2024, ora 16.00 |
| 3. | Selecția dosarelor de către membrii comisiei de concurs | 13.09.2024– 16.09.2024, ora 16.00 |
| 4. | Afișarea rezultatelor selecției dosarelor | 17.09.2024, ora 13.00 |
| 5. | Depunerea contestațiilor privind rezultatele selecției dosarelor | 18.09.2024, ora 13.00 |
| 6. | Afișarea rezultatului soluționării contestațiilor | 19.09.2024, ora 13.00 |
| 7. | Susținerea probei scrise | 20.09.2024, ora 09.00 |
| 8. | Afișarea rezultatului probei scrise | 23.09.2024, ora 12.00 |
| 9. | Depunerea contestațiilor privind rezultatele probei scrise | 23.09.2024, ora 15.00 |
| 10. | Afișarea rezultatului soluționării contestațiilor | 24.09.2024, ora 15.00 |
| 11. | Susținerea interviului | 25.09.2024, ora 09.00 |
| 12. | Comunicarea rezultatelor după susținerea interviului | 26.09.2024, ora 12.00 |
| 13. | Depunerea contestațiilor privind rezultatul interviului | 26.09.2024, ora 15.00 |
| 14. | Afișarea rezultatului soluționării contestațiilor | 27.09.2024, ora 15.00 |
| 15. | Afișarea rezultatului final al concursului | 30.09.2024, ora 12.00 |

BIBLIOGRAFIA

la concursul organizat în vederea ocupării postului vacant

1. Legea nr. 95/2006 privind reforma în domeniul sănătății, cu modificările și completările ulterioare - TITLUL VII- SPITALE;
2. Legea nr. 273/2006 din 29 iunie 2006 privind finanțele publice locale, cu modificările și completările ulterioare;

3. Legea contabilității nr. 82/1991, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
4. Ordinul nr. 1792/2002 pentru aprobarea normelor metodologice privind angajarea, lichidarea, ordonantarea și plata cheltuielilor instituțiilor publice, precum și organizarea, evidența și raportarea angajamentelor bugetare și legale, cu modificările și completările ulterioare;
5. Ordinul Ministerului Sănătății nr. 1043/2010 privind elaborarea bugetului de venituri și cheltuieli a spitalului public, cu modificările și completările ulterioare;
6. Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare;
7. Ordonanța Guvernului nr. 81/2003, republicată, privind reevaluarea și amortizarea activelor fixe aflate în patrimonial instituțiilor publice, cu modificările și completările ulterioare;
8. Hotărârea Guvernului nr. 841/1995, privind procedurile de transmitere fără plată și de valorificare a bunurilor instituțiilor publice, cu modificările și completările ulterioare;
9. Legea nr. 53/2003 Codul Muncii cu modificările și completările ulterioare;
10. Legea nr. 153/2017 privind salarizarea personalului plătit din fonduri publice

TEMATICA

la concursul organizat în vederea ocupării postului vacant

1. Legea nr. 95/2006 privind reforma în domeniul sănătății, cu modificările și completările ulterioare - TITLUL VII- SPITALE;
2. Legea nr. 273/2006 din 29 iunie 2006 privind finanțele publice locale, cu modificările și completările ulterioare;
3. Legea contabilității nr. 82/1991, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
4. Ordinul nr. 1792/2002 pentru aprobarea normelor metodologice privind angajarea, lichidarea, ordonantarea și plata cheltuielilor instituțiilor publice, precum și organizarea, evidența și raportarea angajamentelor bugetare și legale, cu modificările și completările ulterioare;
5. Ordinul Ministerului Sănătății nr. 1043/2010 privind elaborarea bugetului de venituri și cheltuieli a spitalului public, cu modificările și completările ulterioare;
6. Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare;
7. Ordonanța Guvernului nr. 81/2003, republicată, privind reevaluarea și amortizarea activelor fixe aflate în patrimonial instituțiilor publice, cu modificările și completările ulterioare;
8. Hotărârea Guvernului nr. 841/1995, privind procedurile de transmitere fără plată și de valorificare a bunurilor instituțiilor publice, cu modificările și completările ulterioare;
9. Legea nr. 53/2003 Codul Muncii cu modificările și completările ulterioare;



9. Legea nr.53/2003 Codul Muncii cu modificarile si completarile ulterioare;

10. Legea nr. 153/2017 privind salarizarea personalului plătit din fonduri publice

Informații suplimentare se pot obține la telefon: 0372 702 814, la adresa de e-mail: runos.spitalulilfov@gmail.com și pe website: scjuilfov-asec.ro, persoană de contact: Negrea Corina Gabriela, având funcția de economist.

MANAGER
FLORESCU DANIEL

Compartiment Juridic
Jr.Dimulescu Anca Irina

SEF SERVICIU RUNOS
si Registratura Medicala
Ec. IACOB VALERIA

Intocmit,
Ref. Ivan Tantica