

SPITALUL CLINIC JUDEȚEAN
DE URGENȚĂ ILFOV

REGISTRATURA

Nr. Inreg. 16175
Ziua 09 Luna 09 Anul 2026

ANUNȚ

Spitalul Clinic Județean de Urgență Ilfov, cu sediul în B-dul Basarabia, nr. 49-51, sector 2, București, organizează concurs pentru ocuparea unei funcții contractual vacante în conformitate cu prevederile H.G. nr. 1336/28.10.2022, respectând prevederile Ordonanței de Urgență nr. 156/2024 și Legii nr. 166/2026, după cum urmează:

DENUMIREA POSTULUI: Infirmier debutant

NUMĂRUL POSTURILOR: 2 posturi vacante

NIVELUL POSTULUI: funcție de execuție

COMPARTIMENT/STRUCTURĂ: Secția Clinică Medicină Internă

DURATA TIMPULUI DE LUCRU: 8 ore/zi; 40 ore/săptămână

PERIOADA: nedeterminată

Condițiile generale de participare sunt cele prevăzute de art. 15 la H.G. nr. 1336/ 28.10.2022 pentru aprobarea Regulamentului-cadru privind organizarea și dezvoltarea carierei personalului contractual din sectorul bugetar plătit din fonduri publice.

Pentru a ocupa un post contractual vacant/temporar vacant candidații trebuie să îndeplinească următoarele condiții generale, conform art. 15 al Regulamentului-cadru aprobat prin Hotărârea Guvernului nr. 1336/ 28.10.2022:

a) are cetățenia română sau cetățenia unui alt stat membru al Uniunii Europene, a unui stat parte la Acordul privind Spațiul Economic European (SEE) sau cetățenia Confederației Elvețiene;

b) cunoaște limba română, scris și vorbit;

c) are capacitate de muncă în conformitate cu prevederile Legii nr. 53/2003 - Codul muncii, republicată, cu modificările și completările ulterioare;

d) are o stare de sănătate corespunzătoare postului pentru care candidează, atestată pe baza adeverinței medicale eliberate de medicul de familie sau de unitățile sanitare abilitate;

e) îndeplinește condițiile de studii, de vechime în specialitate și, după caz, alte condiții specifice potrivit cerințelor postului scos la concurs;

f) nu a fost condamnată definitiv pentru săvârșirea unei infracțiuni contra securității naționale, contra autorității, contra umanității, infracțiuni de corupție sau de serviciu, infracțiuni de fals ori contra înfăptuirii justiției, infracțiuni săvârșite cu intenție care ar face o persoană candidată la post incompatibilă cu exercitarea funcției contractuale pentru care candidează, cu excepția situației în care a intervenit reabilitarea;

g) nu execută o pedeapsă complementară prin care i-a fost interzisă exercitarea dreptului de a ocupa funcția, de a exercita profesia sau meseria ori de a desfășura activitatea de care s-a folosit pentru săvârșirea infracțiunii sau față de aceasta nu s-a luat măsura de siguranță a interzicerii ocupării unei funcții sau a exercitării unei profesii;

h) nu a comis infracțiunile prevăzute la art. 1 alin. (2) din Legea nr. 118/2019 privind Registrul național automatizat cu privire la persoanele care au comis infracțiuni sexuale, de exploatare a unor persoane sau asupra minorilor, precum și pentru completarea Legii nr. 76/2008 privind organizarea și funcționarea



SPITALUL CLINIC JUDEȚEAN DE URGENȚĂ ILFOV

BD. BASARABIA Nr. 49-51, SECTOR 2, BUCUREȘTI.

TEL: 0219273 ; FAX: 0372788528

E-MAIL: secretariat@spitalulilfov.ro



ISO 9001 Certificat nr. 185C



unitate aflată în
PROCES DE ACREDITARE

Sistemului Național de Date Genetice Judiciare, cu modificările ulterioare, pentru domeniile prevăzute la art. 35 alin. (1) lit. h).

CONDIȚII SPECIFICE

Infirmier debutant: studii: școală generală.

Vechime: nu se solicită

Pentru înscrierea la concurs candidații vor depune un dosar care va conține următoarele documente:

a) formular de înscriere la concurs, conform modelului prevăzut la anexa nr. 2 a Regulamentului-cadru privind organizarea și dezvoltarea carierei personalului contractual;

b) copia actului de identitate sau orice alt document care atestă identitatea, potrivit legii, aflate în termen de valabilitate;

c) copia certificatului de căsătorie sau a altui document prin care s-a realizat schimbarea de nume, după caz;

d) copiile documentelor care atestă nivelul studiilor și ale altor acte care atestă efectuarea unor specializări, precum și copiile documentelor care atestă îndeplinirea condițiilor specifice ale postului solicitate de autoritatea sau instituția publică;

e) copia carnetului de muncă, a adeverinței eliberate de angajator pentru perioada lucrată, care să ateste vechimea în muncă și în specialitatea studiilor solicitate pentru ocuparea postului;

f) certificat de cazier judiciar sau, după caz, extrasul de pe cazierul judiciar;

g) adeverință medicală care să ateste starea de sănătate corespunzătoare, eliberată de către medicul de familie al candidatului sau de către unitățile sanitare abilitate cu cel mult 6 luni anterior derulării concursului;

h) certificatul de integritate comportamentală din care să reiasă că nu s-au comis infracțiuni prevăzute la art. 1 alin. (2) din Legea nr. 118/2019 privind Registrul național automatizat cu privire la persoanele care au comis infracțiuni sexuale, de exploatare a unor persoane sau asupra minorilor, precum și pentru completarea Legii nr. 76/2008 privind organizarea și funcționarea Sistemului Național de Date Genetice Judiciare, cu modificările ulterioare, pentru candidații înscriși pentru posturile din cadrul sistemului de învățământ, sănătate sau protecție socială, precum și orice entitate publică sau privată a cărei activitate presupune contactul direct cu copii, persoane în vârstă, persoane cu dizabilități sau alte categorii de persoane vulnerabile ori care presupune examinarea fizică sau evaluarea psihologică a unei persoane;

i) curriculum vitae, model comun european.

Adeverința care atestă starea de sănătate conține, în clar, numărul, data, numele emitentului și calitatea acestuia, în formatul standard stabilit prin ordin al ministrului sănătății. Pentru candidații cu dizabilități, în situația solicitării de adaptare rezonabilă, adeverința care atestă starea de sănătate trebuie însoțită de copia certificatului de încadrare într-un grad de handicap, emis în condițiile legii;

Copiile de pe actele prevăzute la lit. b) - e), precum și copia certificatului de încadrare într-un grad de handicap se prezintă însoțite de documentele originale, care se certifică cu mențiunea "conform cu originalul" de către secretarul comisiei de concurs;

Copiile de pe actele prevăzute la lit. b) - e), precum și copia certificatului de încadrare într-un grad de handicap se prezintă însoțite de documentele originale, care se certifică cu mențiunea "conform cu originalul" de către secretarul comisiei de concurs;

**SPITALUL CLINIC JUDEȚEAN DE URGENȚĂ ILFOV**

BD. BASARABIA Nr. 49-51, SECTOR 2, BUCUREȘTI.

TEL: 0219273 ; FAX: 0372788528

E-MAIL: secretariat@spitalulilfov.ro

ISO 9001 Certificat nr. 185C

unitate aflată în
PROCES DE ACREDITARE

Documentul prevăzut la lit. f) poate fi înlocuit cu o declarație pe propria răspundere privind antecedentele penale. În acest caz, candidatul declarat admis la selecția dosarelor și care nu a solicitat expres la înscrierea la concurs preluarea informațiilor privind antecedentele penale direct de la autoritatea sau instituția publică competentă cu eliberarea certificatelor de cazier judiciar are obligația de a completa dosarul de concurs cu originalul documentului prevăzut la lit. f), anterior datei de susținere a probei scrise și/sau probei practice.

În vederea participării la concurs, candidații depun dosarul de concurs la Serviciul RUNOS al Spitalului Clinic Județean de Urgență Ilfov persoană de contact: Ioan Ionela Gina, având funcția de economist telefon 0372 702 814 sau e-mail: runos.spitalulilfov@gmail.com

CALENDARUL DE DESFĂȘURARE A CONCURSULUI CE VA FI ORGANIZAT LA SEDIUL INSTITUTIEI:

Nr. crt.	Activități	Data
1.	Publicarea anuntului	14.09.2026
2.	Data limita pentru depunerea dosarelor de participare la concurs la adresa: Spitalul Clinic Județean de Urgență Ilfov, adresa: Bdul Basarabia nr.49-51, sector 2, București	15.09.2026 - 28.09.2026, ora 15.00
3.	Selecția dosarelor de către membrii comisiei de concurs	30.09.2026, ora 13.00
4.	Afișarea rezultatelor selecției dosarelor	01.10.2026, ora 13.00
5.	Depunerea contestațiilor privind rezultatele selecției dosarelor	02.10.2026, ora 13.00
6.	Afișarea rezultatului soluționării contestațiilor	05.10.2026, ora 13.00
7.	Susținerea probei scrise	07.10.2026, ora 12.00
8.	Afișarea rezultatului probei scrise	08.10.2026, ora 12.00
9.	Depunerea contestațiilor privind rezultatele probei scrise	08.10.2026, ora 16.00
10.	Afișarea rezultatului soluționării contestațiilor	09.10.2026, ora 13.00
11.	Susținerea interviului	12.10.2026, ora 12.00
12.	Comunicarea rezultatelor după susținerea interviului	13.10.2026, ora 12.00
13.	Depunerea contestațiilor privind rezultatul interviului	13.10.2026, ora 16.00

**SPITALUL CLINIC JUDEȚEAN DE URGENȚĂ ILFOV**

BD. BASARABIA Nr. 49-51, SECTOR 2, BUCUREȘTI.

TEL: 0219273 ; FAX: 0372788528

E-MAIL: secretariat@spitalulilfov.ro



ISO 9001 Certificat nr. 185C

unitate afiliată în
PROCES DE ACREDITARE

14.	Afișarea rezultatului soluționării contestațiilor	14.10.2026, ora 16.00
15.	Afișarea rezultatului final al concursului	15.10.2026, ora 16.00

BIBLIOGRAFIA

la concursul organizat în vederea ocupării posturilor vacante Infirmier debutant

1. Ordinul 1226 / 2012 pentru aprobarea normelor tehnice privind gestionarea deșeurilor rezultate din activități medicale ; Cap II, Cap.III, Cap IV, Cap V, Cap VI, Cap VII.
2. Ordinul 1761/2021 pentru aprobarea Normelor tehnice privind curățarea, dezinfectia și sterilizarea în unitățile sanitare;
3. Ordinul 1101/ 2016 privind aprobarea normelor de supraveghere , prevenire și limitare a infecțiilor asociate asistentei medicale în unitățile sanitare;
4. Fisa de post infirmiera;
5. Legea 319/2006 cu modificările și completările ulterioare. Legea securității și sănătății în muncă
6. Legea 95/2006 cu modificările și completările ulterioare, Legea privind reforma în domeniul sănătății cu modificările și completările ulterioare – Titlul VII – spitale.
7. Ghidul infirmierei - Sora Lungu Nicolae

TEMATICA

la concursul organizat în vederea ocupării posturilor vacante Infirmier debutant

1 Curățenia și dezinfectia în unitățile sanitare:

- 1.1 definiții
- 1.2 curățenia
- 1.3 dezinfectia

2. Gestionarea deșeurilor rezultate din activități medicale

- 2.1 obiective și domenii de aplicare
- 2.2 clasificări
- 2.3 ambalarea deșeurilor
- 2.4 depozitarea temporară
- 2.5 transportul
- 2.6 eliminarea finală
- 2.7 responsabilități în domeniul de gestionare a deșeurilor infirmiera

3. Prevenirea infecțiilor nosocomiale**4. Atributii de serviciu infirmiera**

- 4.1 pregătirea patului și accesoriile lui
- 4.2 schimbarea lenjeriei de pat



SPITALUL CLINIC JUDEȚEAN DE URGENȚĂ ILFOV

BD. BASARABIA Nr. 49-51, SECTOR 2, BUCUREȘTI.

TEL: 0219273 ; FAX: 0372788528

E-MAIL: secretariat@spitalulilfov.ro



ISO 9001 Certificat nr. 185C



unitate aflată în
PROCES DE ACREDITARE

4.3 asigurarea igienei personale, corporale si vestimentare a bolnavilor

4.4 dezbracarea si imbracarea bolnavului imobilizat la pat

4.5 efectuarea toaletei pe regiuni a bolnavului imobilizat la pat

4.6 observarea pozitiei bolnavului

5 Schimbarea pozitiei bolnavului

5.1 mobilizarea bolnavului

5.2 captarea dejectiilor fiziologice si patologice ale bolnavilor

5.3 efectuarea transportului bolnavului in spital

5.4 alimentatia bolnavului, prevenirea escarelor de decubit

5.5 colectarea la sursa si ambalarea lenjeriei

5.6 depozitarea si transportul lenjeriei curate

5.7 pastrarea confidentialitatii

Informații suplimentare se pot obține de la sediul institutiei, de pe website: scjuilfov-asec.ro, persoană de contact: Ioan Ionela Gina functia economist, numarul de telefon 0372 702 814, adresa de e-mail: runos.spitalulilfov@gmail.com.

MANAGER,
Dr. Lungu Vasile

VIZAT JURIDIC
Av. Ichim Maria

Serviciul Financiar Contabilitate si Buget

Harlea Ionut

Serviciul RUNOS și Reg. Med

Intocmit,

Ec. Ioan Ionela Gina