

ANUNȚ

SPITALUL CLINIC JUDEȚEAN
DE URGENȚĂ ILFOV
REGISTRATURA
Nr. Inreg. 17519
Ziua 29 Luna 09 Anul 2026

Spitalul Clinic Județean de Urgență Ilfov, cu sediul în B-dul Basarabia, nr. 49-51, sector 2, București, organizează concurs pentru ocuparea unor funcții contractuale vacante în conformitate cu prevederile H.G. nr. 1336/28.10.2022, respectând prevederile Ordonanței de Urgență nr. 156/2024 și Legii nr. 166/2026, după cum urmează:

DENUMIREA POSTULUI: Asistent medical principal de farmacie
NUMARUL POSTURILOR: 2 posturi vacante
NIVELUL POSTULUI: funcție de execuție
COMPARTIMENT/STRUCTURA: Secția Farmacie
DURATA TIMPULUI DE LUCRU: 8 ore pe zi; 40 de ore pe săptămână
PERIOADA: nedeterminată

DENUMIREA POSTULUI: Asistent medical generalist principal
NUMARUL POSTURILOR: 1 post vacant
NIVELUL POSTULUI: funcție de execuție
COMPARTIMENT/STRUCTURA: Stația de dializă
DURATA TIMPULUI DE LUCRU: 8 ore pe zi; 40 de ore pe săptămână
PERIOADA: nedeterminată

DENUMIREA POSTULUI: Asistent medical generalist
NUMARUL POSTURILOR: 1 post vacant
NIVELUL POSTULUI: funcție de execuție
COMPARTIMENT/STRUCTURA: Stația de dializă
DURATA TIMPULUI DE LUCRU: 8 ore pe zi; 40 de ore pe săptămână
PERIOADA: nedeterminată

DENUMIREA POSTULUI: Asistent medical generalist debutant
NUMARUL POSTURILOR: 1 post vacant
NIVELUL POSTULUI: funcție de execuție
COMPARTIMENT/STRUCTURA: Stația de dializă
DURATA TIMPULUI DE LUCRU: 8 ore pe zi; 40 de ore pe săptămână
PERIOADA: nedeterminată

DENUMIREA POSTULUI: Infirmier
NUMARUL POSTURILOR: 1 post vacant
NIVELUL POSTULUI: funcție de execuție
COMPARTIMENT/STRUCTURA: Stația de dializă
DURATA TIMPULUI DE LUCRU: 8 ore pe zi; 40 de ore pe săptămână
PERIOADA: nedeterminată

DENUMIREA POSTULUI: Infirmier debutant
NUMARUL POSTURILOR: 1 post vacant



SPITALUL CLINIC JUDEȚEAN DE URGENȚĂ ILFOV

BD. BASARABIA Nr. 49-51, SECTOR 2, BUCUREȘTI.

TEL: 0219273 ; FAX: 0372788528

E-MAIL: secretariat@spitalulilfov.ro



ISO 9001 Certificat nr. 185C



unitate aflată în
PROCES DE ACREDITARE

NIVELUL POSTULUI: funcție de execuție

COMPARTIMENT/STRUCTURA: Stația de dializă

DURATA TIMPULUI DE LUCRU: 8 ore pe zi; 40 de ore pe săptămână

PERIOADA: nedeterminată

Condițiile generale de participare sunt cele prevăzute de art. 15 la H.G. nr. 1336/ 28.10.2022 pentru aprobarea Regulamentului-cadru privind organizarea și dezvoltarea carierei personalului contractual din sectorul bugetar plătit din fonduri publice.

Pentru a ocupa un post contractual vacant/temporar vacant candidații trebuie să îndeplinească următoarele condiții generale, conform art. 15 al Regulamentului-cadru aprobat prin Hotărârea Guvernului nr. 1336/ 28.10.2022:

- a) are cetățenia română sau cetățenia unui alt stat membru al Uniunii Europene, a unui stat parte la Acordul privind Spațiul Economic European (SEE) sau cetățenia Confederației Elvețiene;
- b) cunoaște limba română, scris și vorbit;
- c) are capacitate de muncă în conformitate cu prevederile Legii nr. 53/2003 - Codul muncii, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- d) are o stare de sănătate corespunzătoare postului pentru care candidează, atestată pe baza adeverinței medicale eliberate de medicul de familie sau de unitățile sanitare abilitate;
- e) îndeplinește condițiile de studii, de vechime în specialitate și, după caz, alte condiții specifice potrivit cerințelor postului scos la concurs;
- f) nu a fost condamnată definitiv pentru săvârșirea unei infracțiuni contra securității naționale, contra autorității, contra umanității, infracțiuni de corupție sau de serviciu, infracțiuni de fals ori contra înfăptuirii justiției, infracțiuni săvârșite cu intenție care ar face o persoană candidată la post incompatibilă cu exercitarea funcției contractuale pentru care candidează, cu excepția situației în care a intervenit reabilitarea;
- g) nu execută o pedeapsă complementară prin care i-a fost interzisă exercitarea dreptului de a ocupa funcția, de a exercita profesia sau meseria ori de a desfășura activitatea de care s-a folosit pentru săvârșirea infracțiunii sau față de aceasta nu s-a luat măsura de siguranță a interzicerii ocupării unei funcții sau a exercitării unei profesii;
- h) nu a comis infracțiunile prevăzute la art. 1 alin. (2) din Legea nr. 118/2019 privind Registrul național automatizat cu privire la persoanele care au comis infracțiuni sexuale, de exploatare a unor persoane sau asupra minorilor, precum și pentru completarea Legii nr. 76/2008 privind organizarea și funcționarea Sistemului Național de Date Genetice Judiciare, cu modificările ulterioare, pentru domeniile prevăzute la art. 35 alin. (1) lit. h).

CONDIȚII SPECIFICE Asistent medical principal de farmacie:

- Studii: diplomă de bacalaureat,
- diplomă de absolvire a școlii sanitare postliceale sau echivalentă sau diplomă de studii postliceale prin echivalare cf. HG 797/1997
- diploma de grad principal
- certificat de membru Ordinul Asistenților Medicali vizat pe anul în curs
- aviz anual pentru autorizarea exercitării profesiei
- asigurarea de malpraxis se va prezenta în termen la momentul încheierii contractului individual de Muncă
- Vechimea în muncă: minim 5 ani

CONDIȚII SPECIFICE Asistent medical generalist principal:

- Studii: diplomă de bacalaureat,
- diplomă de absolvire a școlii sanitare postliceale sau echivalentă sau diplomă de studii postliceale prin echivalare cf. HG 797/1997
- diploma de grad principal
- certificat de membru Ordinul Asistenților Medicali vizat pe anul în curs
- aviz anual pentru autorizarea exercitării profesiei
- asigurarea de malpraxis se va prezenta în termen la momentul încheierii contractului individual de munca
- Vechimea în munca: minim 5 ani

CONDIȚII SPECIFICE Asistent medical generalist:

- Studii: diplomă de bacalaureat,
- diplomă de absolvire a școlii sanitare postliceale sau echivalentă sau diplomă de studii postliceale prin echivalare cf. HG 797/1997
- certificat de membru Ordinul Asistenților Medicali vizat pe anul în curs
- aviz anual pentru autorizarea exercitării profesiei
- asigurarea de malpraxis se va prezenta în termen la momentul încheierii contractului individual de munca
- Vechimea în munca: minim 6 luni

CONDIȚII SPECIFICE Asistent medical generalist debutant:

- Studii: diplomă de bacalaureat,
- diplomă de absolvire a școlii sanitare postliceale sau echivalentă sau diplomă de studii postliceale prin echivalare cf. HG 797/1997
- certificat de membru Ordinul Asistenților Medicali vizat pe anul în curs
- adeverința eliberată de OAMMR pentru participare la concurs
- asigurarea de malpraxis se va prezenta în termen la momentul încheierii contractului individual de munca
- Vechimea în munca: nu necesită

CONDIȚII SPECIFICE Infirmier:

- Studii: școala generală
- Curs de infirmiere organizat de OAMGMAMR sau curs de infirmiere organizat de Ministerul Muncii, Familiei și Protecției Sociale, cu aprobarea Ministerului Sănătății – Direcția generală resurse umane și certificare
- Vechimea în munca: minim 6 luni

CONDIȚII SPECIFICE Infirmier debutant:

- Studii: școala generală
- Vechimea în munca: nu necesită

Pentru înscrierea la concurs candidații vor depune un dosar care va conține următoarele documente:

- a) formular de înscriere la concurs, conform modelului prevăzut la anexa nr. 2 a Regulamentului-cadru privind organizarea și dezvoltarea carierei personalului contractual;
- b) copia actului de identitate sau orice alt document care atestă identitatea, potrivit legii, aflate în termen de valabilitate;
- c) copia certificatului de căsătorie sau a altui document prin care s-a realizat schimbarea de nume, după caz;



SPITALUL CLINIC JUDEȚEAN DE URGENȚĂ ILFOV

BD. BASARABIA Nr. 49-51, SECTOR 2, BUCUREȘTI.

TEL: 0219273 ; FAX: 0372788528

E-MAIL: secretariat@spitalulilfov.ro



ISO 9001 Certificat nr. 185C

ANMCS

unitate aflată în
PROCES DE ACREDITARE

d) copiile documentelor care atestă nivelul studiilor și ale altor acte care atestă efectuarea unor specializări, precum și copiile documentelor care atestă îndeplinirea condițiilor specifice ale postului solicitat de autoritatea sau instituția publică;

e) copia carnetului de muncă, a adeverinței eliberate de angajator pentru perioada lucrată, care să ateste vechimea în muncă și în specialitatea studiilor solicitate pentru ocuparea postului;

f) certificat de cazier judiciar sau, după caz, extrasul de pe cazierul judiciar;

g) adeverință medicală care să ateste starea de sănătate corespunzătoare, eliberată de către medicul de familie al candidatului sau de către unitățile sanitare abilitate cu cel mult 6 luni anterior derulării concursului;

h) certificatul de integritate comportamentală din care să reiasă că nu s-au comis infracțiuni prevăzute la art. 1 alin. (2) din Legea nr. 118/2019 privind Registrul național automatizat cu privire la persoanele care au comis infracțiuni sexuale, de exploatare a unor persoane sau asupra minorilor, precum și pentru completarea Legii nr. 76/2008 privind organizarea și funcționarea Sistemului Național de Date Genetice Judiciare, cu modificările ulterioare, pentru candidații înscriși pentru posturile din cadrul sistemului de învățământ, sănătate sau protecție socială, precum și orice entitate publică sau privată a cărei activitate presupune contactul direct cu copii, persoane în vârstă, persoane cu dizabilități sau alte categorii de persoane vulnerabile ori care presupune examinarea fizică sau evaluarea psihologică a unei persoane;

i) curriculum vitae, model comun european.

Adeverința care atestă starea de sănătate conține, în clar, numărul, data, numele emitentului și calitatea acestuia, în formatul standard stabilit prin ordin al ministrului sănătății. Pentru candidații cu dizabilități, în situația solicitării de adaptare rezonabilă, adeverința care atestă starea de sănătate trebuie însoțită de copia certificatului de încadrare într-un grad de handicap, emis în condițiile legii;

Copiile de pe actele prevăzute la lit. b) - e), precum și copia certificatului de încadrare într-un grad de handicap se prezintă însoțite de documentele originale, care se certifică cu mențiunea "conform cu originalul" de către secretarul comisiei de concurs;

Copiile de pe actele prevăzute la lit. b) - e), precum și copia certificatului de încadrare într-un grad de handicap se prezintă însoțite de documentele originale, care se certifică cu mențiunea "conform cu originalul" de către secretarul comisiei de concurs;

Documentul prevăzut la lit. f) poate fi înlocuit cu o declarație pe propria răspundere privind antecedentele penale. În acest caz, candidatul declarat admis la selecția dosarelor și care nu a solicitat expres la înscrierea la concurs preluarea informațiilor privind antecedentele penale direct de la autoritatea sau instituția publică competentă cu eliberarea certificatelor de cazier judiciar are obligația de a completa dosarul de concurs cu originalul documentului prevăzut la lit. f), anterior datei de susținere a probei scrise și/sau probei practice.

În vederea participării la concurs, candidații depun dosarul de concurs la Serviciul RUNOS al Spitalului Clinic Județean de Urgență Ilfov, persoană de contact: Negrea Corina Gabriela, având funcția de economist telefon 0372 702 814 sau e-mail: runos.spitalulilfov@gmail.com

CALENDARUL DE DESFĂȘURARE A CONCURSULUI CE VA FI ORGANIZAT LA SEDIUL INSTITUTIEI:

Nr. crt.	Activități	Data
----------	------------	------

**SPITALUL CLINIC JUDEȚEAN DE URGENȚĂ ILFOV**

BD. BASARABIA Nr. 49-51, SECTOR 2, BUCUREȘTI.

TEL: 0219273 ; FAX: 0372788528

E-MAIL: secretariat@spitalulilfov.ro

ISO 9001 Certificat nr. 185C

unitate aflată în
PROCES DE ACREDITARE

1.	Publicarea anuntului	02.10.2026
2.	Data limita pentru depunerea dosarelor de participare la concurs la adresa: Spitalul Clinic Județean de Urgență Ilfov, adresa: Bdul Basarabia nr.49-51, sector 2, București	05.10.2026 – 16.10.2026, ora 13.00
3.	Selecția dosarelor de către membrii comisiei de concurs	20.10.2026, ora 13.00
4.	Afișarea rezultatelor selecției dosarelor	21.10.2026, ora 13.00
5.	Depunerea contestațiilor privind rezultatele selecției dosarelor	22.10.2026, ora 13.00
6.	Afișarea rezultatului soluționării contestațiilor	23.10.2026, ora 13.00
7.	Susținerea probei scrise	27.10.2026, ora 08.00 (doar Asistent medical generalist principal, Asistent medical generalist, Asistent medical generalist debutant, Infirmier, Infirmier debutant) 27.10.2026, ora 12.00 (doar Asistent medical principal de farmacie)
8.	Afișarea rezultatului probei scrise	28.10.2026, ora 08.00 (doar Asistent medical generalist principal, Asistent medical generalist, Asistent medical generalist debutant, Infirmier, Infirmier debutant) 28.10.2026, ora 12.00 (doar Asistent medical principal de farmacie)
9.	Depunerea contestațiilor privind rezultatele probei scrise	28.10.2026, ora 15.00
10.	Afișarea rezultatului soluționării contestațiilor	29.10.2026, ora 15.00
11.	Susținerea interviului	30.10.2026, ora 08.00 (doar Asistent medical generalist principal, Asistent medical generalist, Asistent medical generalist debutant, Infirmier, Infirmier debutant) 30.10.2026, ora 12.00 (doar Asistent medical principal de farmacie)
12.	Comunicarea rezultatelor după susținerea interviului	02.11.2026, ora 08.00 (doar Asistent medical generalist principal, Asistent medical generalist, Asistent medical generalist debutant, Infirmier,

**SPITALUL CLINIC JUDEȚEAN DE URGENȚĂ ILFOV**

BD. BASARABIA Nr. 49-51, SECTOR 2, BUCUREȘTI.

TEL: 0219273 ; FAX: 0372788528

E-MAIL: secretariat@spitalulilfov.ro



ISO 9001 Certificat nr. 185C

unitate afiliată în
PROCES DE ACREDITARE

		Infirmier debutant) 02.11.2026, ora 12.00 (doar Asistent medical principal de farmacie)
13.	Depunerea contestațiilor privind rezultatul interviului	02.11.2026, ora 15.00
14.	Afișarea rezultatului soluționării contestațiilor	03.11.2026, ora 15.00
15.	Afișarea rezultatului final al concursului	04.11.2026, ora 12.00

BIBLIOGRAFIA

la concursul organizat în vederea ocupării posturilor vacante Asistent medical principal de farmacie

- 1 Directiva 2011/62/UE – FMD – regulament delegat 2016/61 al comisiei europene
2. Norma 20.11.2018 – Proceduri de securitate OSMR
3. Ordin 1473/2018
4. Univers farmaceutic – Despre serializarea medicamentelor 01/07/2019.
5. Colegiul Farmacistilor din Romania - Informare OSMR 20.05.2019 – SISTEM OPERATIONAL
6. Crin Marcean, Vladimir Manta Mihailescu – Manual de farmacologie pentru asistenti medicali si asistenti de farmacie, Editura ALL;
7. Ursula Stanescu (editor), Monica Hancianu, Cerasela Elena Gird – Farmacognozie. Produse vegetale cu substante bioactive, Editura Polirom 2020;
8. Farmacopeea Romana, Editia a X- a, Editura medicala, Bucuresti 2005;
9. Memomed 2026 – Editia 32 – Editura Universitara Bucuresti 2026;
10. Stefanescu E., Blebea N. – Teste de Legislatie Medico-Farmaceutica pentru examene si concursuri – Editia II revizuita si adaugita – Editura Printech Bucuresti 2026;
11. Paunescu T., Maftai I., Hossu T. Mosteanu T., - Apifitoterapia – Ed. Apimondia, Bucuresti 1988;
12. Legea nr. 46/2003 din 21 ianuarie 2003 Legea drepturilor pacientului, publicata in Monitorul Oficial al Romaniei, Partea I, nr. 51 din 29 ianuarie 2003, modificarile si completarile ulterioare;
13. Ordinul Ministrului Sanatatii nr. 1410/2016 din 12 decembrie 2016 privind aprobarea Normelor de aplicare a Legii drepturilor pacientului nr. 45/2003, publicat in Monitorul Oficial al Romaniei, Partea I, nr. 1009 din 15 decembrie 2016, cu modificarile si completarile ulterioare;
14. Ordonanta de Urgenta nr. 144 din 28 octombrie 2008 privind exercitarea profesiei de asistent medical generalist, a profesiei de moasa si a profesiei de asistent medical, precum si organizarea si functionarea Ordinului Asistentilor Medicali Generalisti, Moaselor si Asistentilor Medicali din Romania, publicata in Monitorul oficial al Romaniei, partea I, nr. 785 din 24.11.2008, aprobata prin Legea nr.53/2014, cu modificarile si completarile ulterioare.
15. Codul de etica si deontologie al asistentului medical generalist, al moasei si al asistentului medical din Romania, adoptat prin Hotararea Adunarii generale nationale a Ordinului Asistentilor Medicali Generalisti, Moaselor si Asistentilor Medicali din Romania nr.2/9 iulie 2009, publicata in Monitorul Oficial al Romaniei, partea I, nr. 560 din 12 august 2009, cu modificarile si completarile ulterioare.
16. Ordinul Ministrului Sanatatii nr. 1226 din 3 decembrie 2012 pentru aprobarea Normelor tehnice privind gestionarea deseurilor rezultate din activitati medicale si a Metodologiei de culegere a datelor pentru baza



SPITALUL CLINIC JUDEȚEAN DE URGENȚĂ ILFOV

BD. BASARABIA Nr. 49-51, SECTOR 2, BUCUREȘTI.

TEL: 0219273 ; FAX: 0372788528

E-MAIL: secretariat@spitalulilfov.ro



ISO 9001 Certificat nr. 185C



unitate aflată în
PROCES DE ACREDITARE

naționala de date privind deseurile rezultate din activități medicale, publicat în Monitorul Oficial nr. 855/18 decembrie 2012, cu modificările și completările ulterioare;

17. Ordinul Ministrului Sănătății nr. 1761/2021 din 3 septembrie pentru aprobarea normelor tehnice privind curățarea, dezinfectia și sterilizarea în unitățile sanitare publice și private, evaluarea eficacității procedurilor de curățenie și dezinfectie efectuate în cadrul acestora, procedurile recomandate pentru dezinfectia mâinilor în funcție de nivelul de risc, precum și metodele de evaluare a derulării procesului de sterilizare și controlul eficienței acestuia, publicat în Monitorul Oficial al României, Partea I, nr. 882 din 14 septembrie 2021, cu modificările și completările ulterioare;

18. Ordinul Ministrului Sănătății nr. 1101/2016 din 30 septembrie 2016 privind aprobarea Normelor de supraveghere, prevenire și limitare a infecțiilor asociate asistenței medicale în unitățile sanitare, publicat în Monitorul Oficial nr. 791 din 7 octombrie 2016.

TEMATICA

la concursul organizat în vederea ocupării posturilor vacante Asistent medical principal de farmacie

- Antibiotice și chimioterapice antimicrobiene: definiție, clasificare, spectru de activitate, mod de administrare, contraindicații;
- Vitamine: definiție, clasificare (pentru fiecare reprezentant), contraindicații;
- Analgezice opioide: definiție, clasificare (pentru fiecare reprezentant), contraindicații;
- Analgezice și antipiretice: definiție, clasificare, farmacoterapie (pentru fiecare reprezentant), contraindicații;
- Anticonvulsivante: definiție, clasificare, farmacoterapie (pentru fiecare reprezentant), contraindicații;
- Antiparkinsoniene: definiție, clasificare, farmacoterapie (pentru fiecare reprezentant), contraindicații;
- Medicatia antihipertensivă: definiție, clasificare, farmacoterapie (pentru fiecare reprezentant), contraindicații;
- Medicatia aparatului respirator:
 - * antitusive – definiție, clasificare, farmacoterapie (pentru fiecare reprezentant), contraindicații;
 - * expectorante – definiție, clasificare, farmacoterapie (pentru fiecare reprezentant), contraindicații;
 - * bronhodilatatoare – definiție, clasificare, farmacoterapie (pentru fiecare reprezentant), contraindicații;
 - * medicatia astmului bronșic;
- Medicatia aparatului digestiv:
 - * antiacide – definiție, clasificare, farmacoterapie (pentru fiecare reprezentant), contraindicații;
 - * inhibitori ai secreției gastrice – definiție, clasificare, farmacoterapie (pentru fiecare reprezentant), contraindicații;
 - * antiulceroase – definiție, clasificare, farmacoterapie (pentru fiecare reprezentant), contraindicații;
 - * purgative-laxative – definiție, clasificare, farmacoterapie (pentru fiecare reprezentant), contraindicații;
 - * antidiareice – definiție, clasificare, farmacoterapie (pentru fiecare reprezentant), contraindicații;
 - * antiemetice – definiție, clasificare, farmacoterapie (pentru fiecare reprezentant), contraindicații;
- Diuretice: definiție, clasificare, farmacoterapie (pentru fiecare reprezentant), contraindicații;
- Soluții: definiție, clasificare, componentele soluțiilor, prepararea soluțiilor, exemple de soluții apoase, alcoolice, uleioase;
- Soluții extractive apoase: infuzii, macerate, decocturi;
- Pulberi: definiție, controlul pulberilor, exemple;
- Drajeuri: definiție, preparare, exemple;
- Comprimate: definiție, componente, preparare, caracteristici, exemple (comprimate obișnuite și efervescente);
- Emulsii: definiție, clasificare, compoziție, preparare și emulgatorii folosiți la preparare, exemple;
- Suspensii: definiție, clasificare, preparare, exemple;



SPITALUL CLINIC JUDEȚEAN DE URGENȚĂ ILFOV

BD. BASARABIA Nr. 49-51, SECTOR 2, BUCUREȘTI.

TEL: 0219273 ; FAX: 0372788528

E-MAIL: secretariat@spitalulilfov.ro



ISO 9001 Certificat nr. 105C



unitate afiliată în
PROCES DE ACREDITARE

- Unguente: definiție, clasificare, preparare, exemple;
- Supozitoare: definiție, clasificare, excipienți folosiți la prelucrarea supozitoarelor, preparare, exemple;
- Mierea: compoziție chimică, întrebuintări;
- Propolisul: compoziție chimică, întrebuintări;
- Ceara de albine: compoziție chimică, întrebuintări;
- Eliminarea medicamentelor din organism;
- Factorii care influențează acțiunea medicamentelor;
- Toxicitatea medicamentelor;
- Alcaloizi: definiție, clasificare, exemple de produse vegetale cu uleiuri volatile;
- Uleiuri volatile: definiție, clasificare, exemple de produse vegetale cu uleiuri volatile;
- Notiuni privind drepturile pacientului
- Notiuni privind exercitarea profesiei de asistent medical generalist, a profesiei de moașă și a profesiei de asistent medical, precum și organizarea și funcționarea Ordinului Asistentilor Medicali Generalisti, Moașelor și Asistentilor Medicali din România
- Notiuni privind serializarea medicamentelor.
- Notiuni privind Codul de etică și deontologie al asistentului medical generalist, al moașei și al asistentului medical.
- Notiuni privind Normele tehnice privind gestionarea deșeurilor rezultate din activități medicale și a Metodologiei de culegere a datelor pentru baza națională de date privind deșeurile rezultate din activități medicale.
- Notiuni privind Normele tehnice privind curățarea, dezinfectia și sterilizarea în unitățile sanitare publice și private, evaluarea eficacității procedurilor de curățenie și dezinfectie efectuate în cadrul acestora, procedurile recomandate pentru dezinfectia mâinilor în funcție de nivelul de risc, precum și metodele de evaluare a derulării procesului de sterilizare și controlul eficienței acestuia.
- Notiuni privind normele de supraveghere, prevenire și limitare a infecțiilor asociate asistenței medicale în unitățile sanitare.
- Notiuni privind Normele de aplicare a Legii drepturilor pacientului, nr. 46/2003

BIBLIOGRAFIA

la concursul organizat în vederea ocupării postului vacant Asistent medical generalist principal

1. Tratat de îngrijiri medicale pt asistenți medicali generalist -vol I, II, III- Prof. Dr. Marcean Crin
2. Ordinul nr. 1101/ 2016 privind aprobarea normelor de supraveghere, prevenire și limitare a infecțiilor asociate asistenței medicale în unitățile sanitare
3. Ordinul nr. 961 din 19.08.2016 pentru aprobarea normelor tehnice privind curățarea, dezinfectia și sterilizarea în unitățile sanitare
4. Ordinul 1226 din 3 decembrie 2012 pentru aprobarea normelor tehnice privind gestionarea deșeurilor rezultate din activități medicale și a metodologiei de culegere a datelor pentru baza națională de date privind deșeurile rezultate din activități medicale.
5. Legea 46/2003, legea drepturilor pacientului
6. Ordinul 1761 din septembrie 2021 pentru aprobarea normelor tehnice privind curățarea , dezinfectia și sterilizarea în unitățile sanitare

TEMATICA

la concursul organizat în vederea ocupării postului vacant Asistent medical generalist principal

1. Insuficiența respiratorie acută:



SPITALUL CLINIC JUDEȚEAN DE URGENȚĂ ILFOV

BD. BASARABIA Nr. 49-51, SECTOR 2, BUCUREȘTI.

TEL: 0219273 ; FAX: 0372788528

E-MAIL: secretariat@spitalulilfov.ro



ISO 9001 Certificat nr. 185C



unitate aflată în
PROCES DE ACREDITARE

2. Bronhopneumonia obstructivă cronică:
3. Criza de astm bronic:
4. Socul anafilactic:
5. Angina pectorală
6. Infarctul miocardic
7. Encefalopatia hipertensivă
8. Tulburari de ritm ale inimii
9. Hemoragiile digestive superioare
10. Edemul pulmonar acut
11. Embolia pulmonară
12. Resuscitarea cardio-respiratorie la adult
13. Insuficiența renală acută
14. Insuficiența renală cronică
15. Colica renală
16. Retenția acută de urină
17. Coma hipoglicemică
18. Coma hiperglicemică
19. Metode de epurare extracorporeala
- 19.1 Hemodializa
- 19.2 Abordul vascular în hemodializă: tipuri de abord, complicații
- 19.3 Dializa peritoneală

Bibliografia poate cuprinde acte normative, lucrări, articole de specialitate sau surse de informare și documente expres indicate, cu relevanță pentru funcția contractuală vacantă sau temporar vacantă pentru care se organizează concursul.

BIBLIOGRAFIA

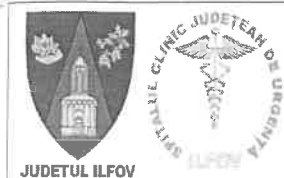
la concursul organizat în vederea ocupării postului vacant Asistent medical generalist

1. Tratat de îngrijiri medicale pt asistenți medicali generalist -vol I, II, III- Prof. Dr. Marcean Crin
2. Ordinul nr. 1101/ 2016 privind aprobarea normelor de supraveghere, prevenire și limitare a infecțiilor asociate asistenței medicale în unitățile sanitare
3. Ordinul nr. 961 din 19.08.2016 pentru aprobarea normelor tehnice privind curățarea, dezinfecția și sterilizarea în unitățile sanitare
4. Ordinul 1226 din 3 decembrie 2012 pentru aprobarea normelor tehnice privind gestionarea deșeurilor rezultate din activități medicale și a metodologiei de culegere a datelor pentru baza națională de date privind deșeurile rezultate din activități medicale.
5. Legea 46/2003, legea drepturilor pacientului
6. Ordinul 1761 din septembrie 2021 pentru aprobarea normelor tehnice privind curățarea , dezinfecția și sterilizarea în unitățile sanitare

TEMATICA

la concursul organizat în vederea ocupării postului vacant Asistent medical generalist

1. Insuficiența respiratorie acută:
2. Bronhopneumonia obstructivă cronică:
3. Criza de astm bronic:



SPITALUL CLINIC JUDEȚEAN DE URGENȚĂ ILFOV

BD. BASARABIA Nr. 49-51, SECTOR 2, BUCUREȘTI.

TEL: 0219273 ; FAX: 0372788528

E-MAIL: secretariat@spitalulilfov.ro



ISO 9001 Certificat nr. 185C



unitate afiliată în
PROCES DE ACREDITARE

4. Socul anafilactic:
5. Angina pectorală
6. Infarctul miocardic
7. Encefalopatia hipertensivă
8. Tulburari de ritm ale inimii
9. Hemoragiile digestive superioare
10. Edemul pulmonar acut
11. Embolia pulmonară
12. Resuscitarea cardio-respiratorie la adult
13. Insuficiența renală acută
14. Insuficiența renală cronică
15. Colica renală
16. Retenția acută de urină
17. Coma hipoglicemică
18. Coma hiperglicemică
19. Metode de epurare extracorporeala
- 19.1 Hemodializa
- 19.2 Abordul vascular în hemodializă: tipuri de abord, complicații
- 19.3 Dializa peritoneală

Bibliografia poate cuprinde acte normative, lucrări, articole de specialitate sau surse de informare și documente expres indicate, cu relevanță pentru funcția contractuală vacantă sau temporar vacantă pentru care se organizează concursul.

BIBLIOGRAFIA

la concursul organizat în vederea ocupării postului vacant Asistent medical generalist debutant

1. Tratat de îngrijiri medicale pt asistenți medicali generalist -vol I, II, III- Prof. Dr. Marcean Crin
2. Ordinul nr. 1101/ 2016 privind aprobarea normelor de supraveghere, prevenire și limitare a infecțiilor asociate asistenței medicale în unitățile sanitare
3. Ordinul nr. 961 din 19.08.2016 pentru aprobarea normelor tehnice privind curățarea, dezinfecția și sterilizarea în unitățile sanitare
4. Ordinul 1226 din 3 decembrie 2012 pentru aprobarea normelor tehnice privind gestionarea deșeurilor rezultate din activități medicale și a metodologiei de culegere a datelor pentru baza națională de date privind deșeurile rezultate din activități medicale.
5. Legea 46/2003, legea drepturilor pacientului
6. Ordinul 1761 din septembrie 2021 pentru aprobarea normelor tehnice privind curățarea, dezinfecția și sterilizarea în unitățile sanitare

TEMATICA

la concursul organizat în vederea ocupării postului vacant Asistent medical generalist debutant

1. Insuficiența respiratorie acută:
2. Bronhopneumonia obstructivă cronică:
3. Criza de astm bronic:
4. Socul anafilactic:
5. Angina pectorală



SPITALUL CLINIC JUDEȚEAN DE URGENȚĂ ILFOV

BD. BASARABIA Nr. 49-51, SECTOR 2, BUCUREȘTI.

TEL: 0219273 ; FAX: 0372788528

E-MAIL: secretariat@spitalulilfov.ro



ISO 9001 Certificat nr. 185C



unitate aflată în
PROCES DE ACREDITARE

6. Infarctul miocardic
7. Encefalopatia hipertensivă
8. Tulburari de ritm ale inimii
9. Hemoragiile digestive superioare
10. Edemul pulmonar acut
11. Embolia pulmonară
12. Resuscitarea cardio-respiratorie la adult
13. Insuficiența renală acută
14. Insuficiența renală cronică
15. Colica renală
16. Retenția acută de urină
17. Coma hipoglicemică
18. Coma hiperglicemică
19. Metode de epurare extracorporeala
- 19.1 Hemodializa
- 19.2 Abordul vascular în hemodializă: tipuri de abord, complicații
- 19.3 Dializa peritoneală

Bibliografia poate cuprinde acte normative, lucrări, articole de specialitate sau surse de informare și documente expres indicate, cu relevanță pentru funcția contractuală vacantă sau temporar vacantă pentru care se organizează concursul.

BIBLIOGRAFIA

la concursul organizat în vederea ocupării postului vacant Infirmier

1. Ordinul 1226 din 3 decembrie 2012 pentru aprobarea normelor tehnice privind gestionarea deșeurilor rezultate din activități medicale și a metodologiei de culegere a datelor pentru baza națională de date privind deșeurile rezultate din activități medicale.
2. Ordinul nr. 1761 din 3.09.2021 pentru aprobarea normelor tehnice privind curățarea, dezinfectia și sterilizarea în unitățile sanitare
3. Ordinul nr. 1101/ 2016 privind aprobarea normelor de supraveghere, prevenire și limitare a infecțiilor asociate asistenței medicale în unitățile sanitare
4. Tehnica îngrijirii bolnavului- dr. Carol Mozes, Editura Medicală București
5. Ghidul infirmierei- Sora Lungu Nicolae
6. Fisa Post infirmieră

TEMATICA

la concursul organizat în vederea ocupării postului vacant Infirmier

1. Curățenia și dezinfectia în unitățile sanitare
2. Gestionarea deșeurilor rezultate din activități medicale. - obiective și domenii de aplicare
 - clasificări
 - ambalarea deșeurilor
 - depozitarea temporară
 - transportul
 - eliminarea finală
 - responsabilități în domeniul de gestionare a deșeurilor infirmiera.



SPITALUL CLINIC JUDEȚEAN DE URGENȚĂ ILFOV

BD. BASARABIA Nr. 49-51, SECTOR 2, BUCUREȘTI.

TEL: 0219273 ; FAX: 0372788528

E-MAIL: secretariat@spitalulilfov.ro



ISO 9001 Certificat nr. 185C



unitate aflată în
PROCES DE ACREDITARE

3. Prevenirea infecțiilor asociate asistentei medicale
4. Atribuții de serviciu infirmiera:
 - Pregătirea patului și accesoriile lui –
 - Schimbarea lenjeriei de pat
 - Asigurarea igienei personale, corporale și vestimentare a bolnavilor
 - Dezbrăcarea și îmbrăcarea bolnavului imobilizat la pat
 - Efectuarea toaletei pe regiuni a bolnavului imobilizat la pat
 - Observarea poziției bolnavului. Schimbarea poziției bolnavului
 - Mobilizarea bolnavului
 - Captarea dejecțiilor fiziologice și patologice ale bolnavilor
 - Efectuarea transportului bolnavului în spital
 - Alimentația bolnavului, prevenirea escarelor de decubit
 - Colectarea la sursa și ambalarea lenjeriei;
 - Transportul și depozitarea lenjeriei murdare;
 - Depozitarea și transportul lenjeriei curate;
 - Pastrarea confidentialității

Tematica concursului se stabilește pe baza bibliografiei

BIBLIOGRAFIA

la concursul organizat în vederea ocupării postului vacant Infirmier debutant

1. Ordinul 1226 din 3 decembrie 2012 pentru aprobarea normelor tehnice privind gestionarea deșeurilor rezultate din activități medicale și a metodologiei de culegere a datelor pentru baza națională de date privind deșeurile rezultate din activități medicale.
2. Ordinul nr. 1761 din 3.09.2021 pentru aprobarea normelor tehnice privind curățarea, dezinfectia și sterilizarea în unitățile sanitare
3. Ordinul nr. 1101/ 2016 privind aprobarea normelor de supraveghere, prevenire și limitare a infecțiilor asociate asistenței medicale în unitățile sanitare
4. Tehnica îngrijirii bolnavului- dr. Carol Mozes, Editura Medicală București
5. Ghidul infirmierei- Sora Lungu Nicolae
6. Fisa Post infirmieră

TEMATICA

la concursul organizat în vederea ocupării postului vacant Infirmier debutant

1. Curățenia și dezinfectia în unitățile sanitare
2. Gestionarea deșeurilor rezultate din activități medicale. - obiective și domenii de aplicare
 - clasificări
 - ambalarea deșeurilor
 - depozitarea temporară
 - transportul
 - eliminarea finală
 - responsabilități în domeniul de gestionare a deșeurilor infirmiera.
3. Prevenirea infecțiilor asociate asistentei medicale
4. Atribuții de serviciu infirmiera:
 - Pregătirea patului și accesoriile lui –
 - Schimbarea lenjeriei de pat



SPITALUL CLINIC JUDEȚEAN DE URGENȚĂ ILFOV

BD. BASARABIA Nr. 49-51, SECTOR 2, BUCUREȘTI.

TEL: 0219273 ; FAX: 0372788528

E-MAIL: secretariat@spitalulilfov.ro



ISO 9001 Certificat nr. 105C



unitate aflată în
PROCES DE ACREDITARE

- Asigurarea igienei personale, corporale și vestimentare a bolnavilor
- Dezbrăcarea și îmbrăcarea bolnavului imobilizat la pat
- Efectuarea toaletei pe regiuni a bolnavului imobilizat la pat
- Observarea poziției bolnavului. Schimbarea poziției bolnavului
- Mobilizarea bolnavului
- Captarea dejecțiilor fiziologice și patologice ale bolnavilor
- Efectuarea transportului bolnavului în spital
- Alimentația bolnavului, prevenirea escarelor de decubit
- Colectarea la sursa și ambalarea lenjeriei;
- Transportul și depozitarea lenjeriei murdare;
- Depozitarea și transportul lenjeriei curate;
- Pastrarea confidențialității

Tematica concursului se stabilește pe baza bibliografiei

Informații suplimentare se pot obține de la sediul institutiei, de pe website: scjuilfov-asec.ro, persoană de contact: Negrea Corina Gabriela -functia economist, numarul de telefon 0372/702.814, adresa de e-mail: runos.spitalulilfov@gmail.com.

MANAGER,
Dr. Lungu Vasile



pt. SEF SERVICIU RUNOS și Registratura Medicală
cf deciziei nr.157/11.09.2026
SCARLATA CHE DANCUI MIRELA FELICIA

Serviciul Financiar Contabilitate și Buget
Harlea Ionut

Serviciul RUNOS și Reg. Med
Intocmit,
Ec. Negrea Corina Gabriela