



SPITALUL CLINIC JUDEȚEAN DE URGENȚĂ ILFOV

BD. BASARABIA Nr. 49-51, SECTOR 2, BUCUREȘTI.

TEL: 0219273 ; FAX: 0372788528

E-MAIL: secretariat@spitalulilfov.ro



ISO 9001 Certificat nr. 185C



unitate aflată în
PROCES DE ACREDITARE

SPITALUL CLINIC JUDEȚEAN
DE URGENȚĂ ILFOV
REGISTRATURA
Nr. Inreg. 19754
Ziua 24 Luna 10 Anul 2026

ANUNȚ

Spitalul Clinic Județean de Urgență Ilfov, cu sediul în B-dul Basarabia, nr. 49-51, sector 2, București, organizează concurs pentru ocuparea unor funcții contractual vacante în conformitate cu prevederile H.G. nr. 1336/28.10.2022, respectând prevederile Ordonanței de Urgență nr. 156/2024 și Legii nr. 166/2026, după cum urmează:

DENUMIREA POSTULUI: Asistent medical generalist principal

NUMARUL POSTURILOR: 1 post vacant

NIVELUL POSTULUI: funcție de execuție

COMPARTIMENT/STRUCTURA: Compartiment Neonatologie - Terapie Intensivă Neonatologie

DURATA TIMPULUI DE LUCRU: 8 ore pe zi; 40 de ore pe săptămână

PERIOADA: nedeterminată

DENUMIREA POSTULUI: Asistent medical generalist principal

NUMARUL POSTURILOR: 2 posturi vacante

NIVELUL POSTULUI: funcție de execuție

COMPARTIMENT/STRUCTURA: Compartiment Neonatologie

DURATA TIMPULUI DE LUCRU: 8 ore pe zi; 40 de ore pe săptămână

PERIOADA: nedeterminată

Condițiile generale de participare sunt cele prevăzute de art. 15 la H.G. nr. 1336/ 28.10.2022 pentru aprobarea Regulamentului-cadru privind organizarea și dezvoltarea carierei personalului contractual din sectorul bugetar plătit din fonduri publice.

Pentru a ocupa un post contractual vacant/temporar vacant candidații trebuie să îndeplinească următoarele condiții generale, conform art. 15 al Regulamentului-cadru aprobat prin Hotărârea Guvernului nr. 1336/ 28.10.2022:

a) are cetățenia română sau cetățenia unui alt stat membru al Uniunii Europene, a unui stat parte la Acordul privind Spațiul Economic European (SEE) sau cetățenia Confederației Elvețiene;

b) cunoaște limba română, scris și vorbit;

c) are capacitate de muncă în conformitate cu prevederile Legii nr. 53/2003 - Codul muncii, republicată, cu modificările și completările ulterioare;

d) are o stare de sănătate corespunzătoare postului pentru care candidează, atestată pe baza adeverinței medicale eliberate de medicul de familie sau de unitățile sanitare abilitate;

e) îndeplinește condițiile de studii, de vechime în specialitate și, după caz, alte condiții specifice potrivit cerințelor postului scos la concurs;

f) nu a fost condamnată definitiv pentru săvârșirea unei infracțiuni contra securității naționale, contra autorității, contra umanității, infracțiuni de corupție sau de serviciu, infracțiuni de fals ori contra înfăptuirii justiției, infracțiuni săvârșite cu intenție care ar face o persoană candidată la post incompatibilă cu exercitarea funcției contractuale pentru care candidează, cu excepția situației în care a intervenit reabilitarea;



SPITALUL CLINIC JUDEȚEAN DE URGENȚĂ ILFOV

BD. BASARABIA Nr. 49-51, SECTOR 2, BUCUREȘTI.

TEL: 0219273 ; FAX: 0372788528

E-MAIL: secretariat@spitalulilfov.ro



ISO 9001 Certificat nr. 185C



unitate aflată în
PROCES DE ACREDITARE

g) nu execută o pedeapsă complementară prin care i-a fost interzisă exercitarea dreptului de a ocupa funcția, de a exercita profesia sau meseria ori de a desfășura activitatea de care s-a folosit pentru săvârșirea infracțiunii sau față de aceasta nu s-a luat măsura de siguranță a interzicerii ocupării unei funcții sau a exercitării unei profesii;

h) nu a comis infracțiunile prevăzute la art. 1 alin. (2) din Legea nr. 118/2019 privind Registrul național automatizat cu privire la persoanele care au comis infracțiuni sexuale, de exploatare a unor persoane sau asupra minorilor, precum și pentru completarea Legii nr. 76/2008 privind organizarea și funcționarea Sistemului Național de Date Genetice Judiciare, cu modificările ulterioare, pentru domeniile prevăzute la art. 35 alin. (1) lit. h).

CONDIȚII SPECIFICE

Asistent medical generalist principal:

- Studii: diploma de licență în specialitate
- diploma de grad principal
- certificat de membru Ordinul Asistenților Medicali vizat pe anul în curs
- aviz anual pentru autorizarea exercitării profesiei
- asigurarea de malpraxis se va prezenta în termen la momentul încheierii contractului individual de

munca

- Vechime în domeniul studiilor: minim 5 ani în specialitate

CONDIȚII SPECIFICE:

Asistent medical generalist principal:

- Studii: diplomă de bacalaureat
- diplomă de absolvire a școlii sanitare postliceale sau echivalentă sau diplomă de studii postliceale prin echivalare cf. HG 797/1997
- diploma de grad principal
- certificat de membru Ordinul Asistenților Medicali vizat pe anul în curs
- aviz anual pentru autorizarea exercitării profesiei
- asigurarea de malpraxis se va prezenta în termen la momentul încheierii contractului individual de

munca

- Vechime în domeniul studiilor: minim 5 ani în specialitate

Pentru înscrierea la concurs candidații vor depune un dosar care va conține următoarele documente:

a) formular de înscriere la concurs, conform modelului prevăzut la anexa nr. 2 a Regulamentului-cadru privind organizarea și dezvoltarea carierei personalului contractual;

b) copia actului de identitate sau orice alt document care atestă identitatea, potrivit legii, aflate în termen de valabilitate;

c) copia certificatului de căsătorie sau a altui document prin care s-a realizat schimbarea de nume, după caz;

d) copiile documentelor care atestă nivelul studiilor și ale altor acte care atestă efectuarea unor specializări, precum și copiile documentelor care atestă îndeplinirea condițiilor specifice ale postului solicitat de autoritatea sau instituția publică;

e) copia carnetului de muncă, a adeverinței eliberate de angajator pentru perioada lucrată, care să ateste vechimea în muncă și în specialitatea studiilor solicitate pentru ocuparea postului;

f) certificat de cazier judiciar sau, după caz, extrasul de pe cazierul judiciar;

**SPITALUL CLINIC JUDEȚEAN DE URGENȚĂ ILFOV**

BD. BASARABIA Nr. 49-51, SECTOR 2, BUCUREȘTI.

TEL: 0219273 ; FAX: 0372788528

E-MAIL: secretariat@spitalulilfov.ro

ISO 9001 Certificat nr. 185C

unitate aflată în
PROCES DE ACREDITARE

g) adeverință medicală care să ateste starea de sănătate corespunzătoare, eliberată de către medicul de familie al candidatului sau de către unitățile sanitare abilitate cu cel mult 6 luni anterior derulării concursului;

h) certificatul de integritate comportamentală din care să reiasă că nu s-au comis infracțiuni prevăzute la art. 1 alin. (2) din Legea nr. 118/2019 privind Registrul național automatizat cu privire la persoanele care au comis infracțiuni sexuale, de exploatare a unor persoane sau asupra minorilor, precum și pentru completarea Legii nr. 76/2008 privind organizarea și funcționarea Sistemului Național de Date Genetice Judiciare, cu modificările ulterioare, pentru candidații înscriși pentru posturile din cadrul sistemului de învățământ, sănătate sau protecție socială, precum și orice entitate publică sau privată a cărei activitate presupune contactul direct cu copii, persoane în vârstă, persoane cu dizabilități sau alte categorii de persoane vulnerabile ori care presupune examinarea fizică sau evaluarea psihologică a unei persoane;

i) curriculum vitae, model comun european.

Adeverința care atestă starea de sănătate conține, în clar, numărul, data, numele emitentului și calitatea acestuia, în formatul standard stabilit prin ordin al ministrului sănătății. Pentru candidații cu dizabilități, în situația solicitării de adaptare rezonabilă, adeverința care atestă starea de sănătate trebuie însoțită de copia certificatului de încadrare într-un grad de handicap, emis în condițiile legii;

Copiile de pe actele prevăzute la lit. b) - e), precum și copia certificatului de încadrare într-un grad de handicap se prezintă însoțite de documentele originale, care se certifică cu mențiunea "conform cu originalul" de către secretarul comisiei de concurs;

Copiile de pe actele prevăzute la lit. b) - e), precum și copia certificatului de încadrare într-un grad de handicap se prezintă însoțite de documentele originale, care se certifică cu mențiunea "conform cu originalul" de către secretarul comisiei de concurs;

Documentul prevăzut la lit. f) poate fi înlocuit cu o declarație pe propria răspundere privind antecedentele penale. În acest caz, candidatul declarat admis la selecția dosarelor și care nu a solicitat expres la înscrierea la concurs preluarea informațiilor privind antecedentele penale direct de la autoritatea sau instituția publică competentă cu eliberarea certificatelor de cazier judiciar are obligația de a completa dosarul de concurs cu originalul documentului prevăzut la lit. f), anterior datei de susținere a probei scrise și/sau probei practice.

În vederea participării la concurs, candidații depun dosarul de concurs la Serviciul RUNOS al Spitalului Clinic Județean de Urgență Ilfov persoană de contact: Ioan Ionela Gina, având funcția de economist telefon 0372 702 814 sau e-mail: runos.spitalulilfov@gmail.com

CALENDARUL DE DESFĂȘURARE A CONCURSULUI CE VA FI ORGANIZAT LA SEDIUL INSTITUTIEI:

Nr. crt.	Activități	Data
1.	Publicarea anuntului	30.10.2026
2.	Data limita pentru depunerea dosarelor de participare la concurs la adresa: Spitalul Clinic Județean de Urgență Ilfov, adresa: Bdul Basarabia nr.49-51, sector 2, București	02.11.2026 – 13.11.2026, ora 13.00



SPITALUL CLINIC JUDEȚEAN DE URGENȚĂ ILFOV

BD. BASARABIA Nr. 49-51, SECTOR 2, BUCUREȘTI.

TEL: 0219273 ; FAX: 0372788528

E-MAIL: secretariat@spitalulilfov.ro



ISO 9001 Certificat nr. 185C



unitate aflată în
PROCES DE ACREDITARE

3.	Selecția dosarelor de către membrii comisiei de concurs	17.11.2026, ora 13.00
4.	Afișarea rezultatelor selecției dosarelor	18.11.2026, ora 13.00
5.	Depunerea contestațiilor privind rezultatele selecției dosarelor	19.11.2026, ora 13.00
6.	Afișarea rezultatului soluționării contestațiilor	20.11.2026, ora 13.00
7.	Susținerea probei scrise	23.11.2026, ora 10.00
8.	Afișarea rezultatului probei scrise	24.11.2026, ora 10.00
9.	Depunerea contestațiilor privind rezultatele probei scrise	24.11.2026, ora 15.00
10.	Afișarea rezultatului soluționării contestațiilor	25.11.2026, ora 15.00
11.	Susținerea interviului	26.11.2026, ora 10.00
12.	Comunicarea rezultatelor după susținerea interviului	27.11.2026, ora 10.00
13.	Depunerea contestațiilor privind rezultatul interviului	27.11.2026, ora 13.00
14.	Afișarea rezultatului soluționării contestațiilor	02.12.2026, ora 13.00
15.	Afișarea rezultatului final al concursului	02.12.2026, ora 16.00

BIBLIOGRAFIA

la concursul organizat în vederea ocupării posturilor vacante

1. Tratat de îngrijiri medicale pt asistenți medicali generalist -vol 1-3 Prof. Dr. Marcean Crin,Coord./Bucuresti:Editura Universala „Carol Davila”:2021,ISBN:978-606-011-167-2
2. Administrarea medicamentelor, Nursing General, Bealcu F., Ghinescu MC, Streinu GA, Surduleasa E Bucuresti: Editura Etna; 2026, ISBN: 978-630-6644-24-7
3. Recoltarea probelor biologice si patologice. Grupe sanguine si transfuzia sanguina. Hemocomponentele. Nursing General. Bealcu F., Ghinescu MC, Streinu GA, Surduleasa E Bucuresti Editura Etna; 2026, ISBN: 978-630-6644-24-7
4. Acte normative:
 - 4.1.OUG nr.148/2008 Exercițarea profesiei de asistent medical generalist, responsabilitati si obligatii profesionale
 - 4.2.Legea nr.46/2003- Drepturile pacientului
 - 4.3. Ordinul MS nr.1410/2016 Normele de aplicare a Legii drepturilor pacientului
 - 4.4. Ordinul MS nr.1101/2016, Supravegherea prevenirii si limitarea infectiilor asociate asistentei medicale
 - 4.5. Ordinul MS nr.1761/2021- Curatarea, dezinfectia, sterilizarea si igiena mainilor



SPITALUL CLINIC JUDEȚEAN DE URGENȚĂ ILFOV

BD. BASARABIA Nr. 49-51, SECTOR 2, BUCUREȘTI.

TEL: 0219273 ; FAX: 0372788528

E-MAIL: secretariat@spitalulilfov.ro



ISO 9001 Certificat nr. 185C



unitate aflată în
PROCES DE ACREDITARE

- 4.6. Ordinul MS nr.1226/2012 – Gestionarea deseurilor rezultate din activitati medicale
- 4.7. Ordinul MS nr. 3368/2024 – modificat prin Ordinul MS nr. 5954/2024 Organizarea si clasificarea unitatilor de obstetrica ginecologie si neonatologie
- 4.8. Ordinul nr. 1101/2016 privind aprobarea normelor de supraveghere , prevenire si limitare a infectiilor asociate asistentei medicale in unitatile sanitare
- 4.9. Ordinul nr. 961 din 19.08.2016 – Pentru aprobarea normelor tehnice privind curatarea, dezinfectia si sterilizarea in unitatile sanitare
5. Codul de etica si deontologie al asitentului medical generalis, moasei si asistentului medical din Romania, versiunea aplicabila la data concursului
6. Ghid practic de neonatologie /<https://www.imft.ro/wp-content/uploads/2026/09>

TEMATICA

la concursul organizat în vederea ocupării posturilor vacante

I.

1. Insuficiența respiratorie acută:
2. Bronhopneumonia obstructivă cronică:
3. Criza de astm bronsic:
4. Socul anafilactic:
5. Angina pectorală
6. Infarctul miocardic
7. Encefalopatia hipertensivă
8. Tulburari de ritm ale inimii
9. Hemoragiile digestive superioare
10. Edemul pulmonar acut
11. Embolia pulmonară
12. Resuscitarea cardio-respiratorie la adult
13. Insuficiența renală acută
14. Insuficiența renală cronică
15. Colica renală
16. Retenția acută de urină
17. Coma hipoglicemică
18. Coma hiperglicemică

II.

1. Particularitățile anatomice și fiziologice ale nou născutului
2. Evaluarea nou născutului la naștere. Scorul Apgar
3. Îngrijirea imediată a nou născutului în sala de naștere
4. Îngrijirea nou născutului în sala de naștere
5. Alimentația naturală și artificială a nou născutului
6. Prematuritatea. Îngrijirea născutului prematur
7. Icterul neonatal
8. Boala hemolitică a nou născutului
9. Hipoglicemia neonatală
10. Sindromul de detresa respiratorie neonatală
11. Apneea nou născutului
12. Asfixia perinatală
13. Infecțiile neonatale. Sepsisul neonatal
14. Convulsiile neonatale

**SPITALUL CLINIC JUDEȚEAN DE URGENȚĂ ILFOV**

BD. BASARABIA Nr. 49-51, SECTOR 2, BUCUREȘTI.

TEL: 0219273 ; FAX: 0372788528

E-MAIL: secretariat@spitalulilfov.ro

ISO 9001 Certificat nr. 185C

unitate aflată în
PROCES DE ACREDITARE

15. Tulburările de termoreglare la nou născut
16. Resuscitarea neonatală
17. Oxigenoterapia și fototerapia la nou născut
18. Recoltarea produselor biologice la nou născut
19. Administrarea medicamentelor și perfuziilor la nou născut
20. Profilaxia și screeningul neonatal
21. Prevenirea infecțiilor asociate asistentei medicale
22. Curățarea, dezinfectia și sterilizarea în unitățile sălăre
23. Gestionarea deșeurilor rezultate din activitatea medicală
24. Drepturile pacientului și responsabilitățile profesionale ale asistentului medical

Informații suplimentare se pot obține de la sediul instituției, de pe website: scjuilfov-asec.ro, persoană de contact: Negrea Corina Gabriela funcția economist, numărul de telefon 0372 702 814, adresa de e-mail: runos.spitalulilfov@gmail.com.

MANAGER,
Dr. Lungu Vasile



pt. SEF SERVICIU RUNOS și Registratura Medicală

cf deciziei nr.157/11.09.2026

SCARLATA CHE DANCUI MIRELA FELICIA

Serviciul Financiar Contabilitate și Buget
Harlea Ionuț

Intocmit,
Ec. Negrea Corina Gabriela