



SPITALUL CLINIC JUDEȚEAN DE URGENȚĂ ILFOV

BD. BASARABIA Nr. 49-51, SECTOR 2, BUCUREȘTI.

TEL: 021/324.11.61 FAX: 021/324.32.96

E-MAIL: secretariat@spitalulilfov.ro



ANUNȚ

Spitalul Clinic Județean de Urgență Ilfov anunță scoaterea la concurs a următorului post vacant:

- un post vacant de infirmier debutant la Sectia Urologie
- Condiții de participare la concurs
- diplomă de școală generală
- Vechime: nu necesita vechime

I. Bibliografie pentru ocuparea postului de infirmier debutant la Sectia Urologie:

- 1 Ordinul 1226 / 2012 pentru aprobarea normelor tehnice privind gestionarea deșeurilor rezultate din activități medicale ; Cap II, Cap.III, Cap IV, Cap V, Cap VI, Cap VII.
- 2 Ordinul 961/2016 pentru aprobarea Normelor tehnice privind curățarea, dezinfectia și sterilizarea în unitățile sanitare;
- 3 Ordinul 1101 2016 privind aprobarea normelor de supraveghere , prevenire și limitare a infecțiilor asociate asistentei medicale în unitățile sanitare;
- 4 Fisa de post infirmiera;
- 5 Tehnica îngrijiri bolnavului, Editura a VII-a, Editura Medicala, Bucuresti 2002
- 6 Legea 319/2006 cu modificările și completările ulterioare. Legea securității și sănătății în muncă
- 7 Legea 95/2006 cu modificările și completările ulterioare, Legea privind reforma în domeniul sănătății cu modificările și completările ulterioare – Titlul VII – spitale.

Tematica

1 Curățenia și dezinfectia în unitățile sanitare:

- 1.1 definiții
- 1.2 curățenia
- 1.3 dezinfectia

2. Gestionarea deșeurilor rezultate din activități medicale

- 2.1 obiective și domenii de aplicare
- 2.2 clasificări
- 2.3 ambalarea deșeurilor
- 2.4 depozitarea temporară
- 2.5 transportul
- 2.6 eliminarea finală
- 2.7 responsabilități în domeniul de gestionarea a deșeurilor infirmiera

3. Prevenirea infecțiilor nosocomiale



SPITALUL CLINIC JUDEȚEAN DE URGENȚĂ ILFOV

BD. BASARABIA Nr. 49-51, SECTOR 2, BUCUREȘTI.

TEL: 021/324.11.61 FAX: 021/324.32.96

E-MAIL: secretariat@spitalulilfov.ro



4. Atributii de serviciu infirmiera
- 4.1 pregătirea patului și accesoriile lui
- 4.2 schimbarea lenjeriei de pat
- 4.3 asigurarea igienei personale, corporale și vestimentare a bolnavilor
- 4.4 dezbracarea și îmbracarea bolnavului imobilizat la pat
- 4.5 efectuarea toaletei pe regiuni a bolnavului imobilizat la pat
- 4.6 observarea poziției bolnavului

- 5 Schimbarea poziției bolnavului
- 5.1 mobilizarea bolnavului
- 5.2 captarea dejectiilor fiziologice și patologice ale bolnavilor
- 5.3 efectuarea transportului bolnavului în spital
- 5.4 alimentația bolnavului, prevenirea escarelor de decubit
- 5.5 colectarea la sursă și ambalarea lenjeriei
- 5.6 depozitarea și transportul lenjeriei curate
- 5.7 pastrarea confidențialității

Pentru înscrierea la concurs, candidații vor prezenta un dosar de concurs care va conține următoarele documente :

- cerere de înscriere adresată conducătorului instituției;
- copia actului de identitate sau orice alt document care atestă identitatea, potrivit legii, după caz;
- copia documentelor care atestă nivelul studiilor și ale altor acte care atestă efectuarea unor specializări, precum și copiile documentelor care atestă îndeplinirea condițiilor specifice ale postului solicitate de instituție
- carnetul de muncă sau după caz adeverințele care atestă vechimea în muncă, în meserie și/sau în specialitatea studiilor, în copie și original;
- adeverință medicală care să ateste starea de sănătate corespunzătoare eliberată cu cel mult 6 luni anterior derulării concursului de către medicul de familie sau de către unități sanitare abilitate;
- cazierul judiciar sau o declarație pe proprie răspundere că nu are antecedente penale care să-l facă incompatibil cu funcția pentru care candidează. În situația depunerii declarației pe proprie răspundere, candidatul are obligația depunerii cazierului până la data desfășurării primei probe a concursului;
- Curriculum vitae;

Documentele mai sus menționate vor fi însoțite de originale.

Dosarul se va depune la Serviciul RUNOS;

La prezentul anunț de concurs se anexează bibliografia și tematica aferentă desfășurării concursului.

Concursul va avea loc la parter în sala de ședințe.



SPITALUL CLINIC JUDEȚEAN DE URGENȚĂ ILFOV

BD. BASARABIA Nr. 49-51, SECTOR 2, BUCUREȘTI.

TEL: 021/324.11.61 FAX: 021/324.32.96

E-MAIL: secretariat@spitalulilfov.ro



Relații suplimentare se pot obține de la Serviciul R.U.N.O.S. al unității, telefon : **0783 127 325**

Condițiile specifice necesare în vederea participării la concurs

- 6 Poate ocupa un post vacant (temporar vacant) persoana care îndeplinește următoarele condiții ;
- 7 are cetățenia română, cetățenie a altor state membre ale Uniunii Europene sau a statelor aparținând Spațiului Economic European și domiciliul în România
- 8 cunoaște limba română scris și vorbit
- 9 are vârsta minimă reglementată de prevederile legale
- 10 are capacitate deplină de exercițiu
- 11 are o stare de sănătate corespunzătoare postului pentru care candidează, atestată pe baza adevărinței medicale eliberate de medicul de familie sau de unitățile sanitare abilitate
- 12 îndeplinește condițiile de studii și, după caz de vechime sau alte condiții specifice potrivit cerințelor postului scos la concurs și specificate în fișa postului
- 13 nu a fost condamnată definitiv pentru săvârșirea unei infracțiuni contra umanității , contra statului ori contra autorității de serviciu sau în legătură cu serviciul , care împiedică înfăptuirea justiției, de fals ori a unor fapte de corupție sau a unei infracțiuni săvârșite cu intenție , care ar face-o incompatibilă cu exercitarea funcției, cu excepția situațiilor în care a intervenit reabilitarea.

14 Concursul se va organiza conform calendarului următor:

- **20.01.2022, ora 16⁰⁰** : data limită pentru depunerea dosarelor;
- **31.01.2022, ora 9⁰⁰** : test grila la Sectia Urologie;
- **03.02.2022, ora 9⁰⁰** : proba interviu la Sectia Urologie;

Concursul se va desfășura la sediul unității din Bd.Basarabia nr.49-51 sector 2.

Dosarul de concurs va fi depus în termen de 10 zile lucrătoare de la data publicării anunțului la Serviciul RUNOS

Informații suplimentare la telefon: **0783 127 325**

Candidații trebuie să obțină cel puțin 50 puncte la proba scrisă pentru a susține și interviul. Sunt declarați admiși cei care au obținut minimum 50 puncte.

Termenul în care se afișează rezultatele probelor;

15 proba scrisă (lucrare sau test grilă)

- doua zile lucrătoare de la finalizarea probei

16 interviu – doua zile lucrătoare de la finalizarea probei

Termenul de depunere a contestațiilor

17 doua zile lucrătoare după terminarea fiecărei probe



SPITALUL CLINIC JUDEȚEAN DE URGENȚĂ ILFOV

BD. BASARABIA Nr. 49-51, SECTOR 2, BUCUREȘTI.

TEL: 021/324.11.61 FAX: 021/324.32.96

E-MAIL: secretariat@spitalulilfov.ro



Termenul de afișare a rezultatelor contestațiilor

18 doua zile lucrătoare de la expirarea termenului de depunere a contestației

Termen de afișare a rezultatelor finale

19 În doua zile lucrătoare de la expirarea termenului de depunere a contestației

**Manager,
Laza Calin Mircea**

**Sef Serviciu R.U.N.O.S.,
Ec. Iacob Valeria**

**Serviciul Financiar Contabilitate și Buget ,
Dr. Ec.Ipate Nicolae**

**Intocmit,
Ec. Negrea Corina Gabriela**